

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ № 897

დაფინანსების წყარო - 2017 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი

საქართველოს კანონის სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ, მე-10¹ მუხლის მე-3 პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტისა და საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 14 მარტის №493 განკარგულების (SMP170000619) საფუძველზე

ქ. თბილისი

„19“ სექტემბერი, 2017 წელი

სსიპ საქართველოს ტურიზმის ეროვნული ადმინისტრაცია, (მისამართი: ქ. თბილისი, სანაპიროს ქ. №4, საიდენტიფიკაციო კოდი 204578206, საბანკო რეკვიზიტები: ა.ა. GE24NB0330100200165022 სახელმწიფო ხაზინა, ბანკის კოდი TRESGE22, ტელეფონი: 2436999), შემდგომში წოდებული „შემსყიდველად“, წარმოდგენილი მისი ხელმძღვანელის გიორგი ჩოგოვადის სახით და ააიპ „ტრენინგების საერთაშორისო ცენტრი“ (მისამართი: ბათუმი, გენ. გ. მაზნიაშვილის ქ. N46; საიდენტიფიკაციო კოდი - 445405428, საბანკო რეკვიზიტები: სს თბილისი ბანკი, ბანკის კოდი TBCBGE22, ა.ა. GE97TB7159036080100001, ტელეფონი: +995595772400) შემდგომში წოდებული „მიმწოდებლად“, წარმოდგენილი მისი თავმჯდომარის თემურ ზოიძის, ორივე ერთად წოდებული როგორც „მხარეები“, ვმოქმედებთ, რა საქართველოს კანონმდებლობის, მათ შორის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას:

1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1 ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ (შემდგომში - „ხელშეკრულება“) - შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.
- 1.2 „ხელშეკრულების ღირებულება“ - საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3 „დღე, კვირა, თვე“ - კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 1.4 „შემსყიდველი“ - ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5 „მიმწოდებელი“ - პირი, რომელიც ახორციელებს მომსახურებას ამ ხელშეკრულების ფარგლებში.
- 1.6 „მომსახურება“ - ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.

2. ხელშეკრულების საგანი

„სასტუმროს პრობლემური სიტუაციების მართვის“ - სატრენინგო მომსახურების შესყიდვა (CPV-80500000)

3. ხელშეკრულების ღირებულება და ვადა

- 3.1 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს: 21000.00 (ოცდაერთი ათასი ლარი და 00 თეთრი) ლარს.
- 3.2 ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს როგორც გასაწევი მომსახურების ღირებულებას, ასევე წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გაწეული ყველა ხარჯსა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.
- 3.3 წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა, საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევისა. დაუშვებელია ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.
- 3.4 მომსახურების გაწევის ბოლო ვადაა: 2017 წლის 15 ნოემბრამდე.
- 3.5 მომსახურების გაწევის ადგილია: ქ. თბილისი, ქ. ლაგოდეხი, ქ. გორი, ქ. კასპი, ქ. უფლისციხე, ქ. ხაშური, ქ. ქუთაისი, ქ. წყალტუბო, ქ. ონი და დაბა მესტია.

4. მხარეთა მოვალეობები

4.1 მიმწოდებელი ვალდებულია:

- ა) უზრუნველყოს წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევა დანართი №1-ის შესაბამისად.
- ბ) განიხილოს შემსყიდველის პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული პასუხი ყველა საკითხზე, აგრეთვე დაუყოვნებლივ უზრუნველყოს აღმოჩენილი ხარვეზების გამოსწორება;
- გ) განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

4.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

- ა) უზრუნველყოს გაწეული მომსახურების წინამდებარე ხელშეკრულების პირობებთან შესაბამისობის კონტროლი და დადებითი შეფასების შემთხვევაში მისი მიღება;
- ბ) განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

5. ხარისხი

ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს შემსყიდველის მოთხოვნებს.

6. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

6.1 შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი განხორციელდება ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში შემსყიდველის მოთხოვნათა შესაბამისად.

6.2 ინსპექტირებას განახორციელებს სსიპ საქართველოს ტურიზმის ეროვნული ადმინისტრაციის ხარისხის განვითარების სამმართველოს უფროსი ნატო მეტურიშვილი ან მისი მოვალეობის შემსრულებელი.

6.3 შემსყიდველის შესაბამისი წარმომადგენელი (წარმომადგენლები, მოწვეული ექსპერტი) უფლებამოსილია, პერიოდულად ჩაატაროს ხარისხის კონტროლი და თუ აღმოჩნდება ხარვეზი გაწეულ მომსახურებაში, მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის მიერ წერილობით დადგენილ ვადებში გამოასწოროს ხარვეზი, ხოლო თუ მიმწოდებელი ვერ შეძლებს ხარვეზის გამოსწორებას და შემსყიდველს უკვე გადახდილი აქვს მომსახურების ღირებულება დაუბრუნოს შემსყიდველს აღნიშნული მომსახურების ღირებულება.

6.4 თუ ამ მუხლის 6.3 პუნქტით გათვალისწინებული წუნის გამოსწორების ვადა სცილდება ამ ხელშეკრულების მოქმედების ვადას, მიმწოდებლის მიერ წუნის გამოსწორება, ხოლო წუნის გამოსწორების შეუძლებლობის შემთხვევაში თანხის დაბრუნება უნდა განხორციელდეს ამ ხელშეკრულების მოქმედების ვადის გასვლამდე.

7. მომსახურების მიღება-ჩაბარების წესი

7.1 მომსახურების მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტის სახით. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელის მოწერით, ინსპექტირების განმახორციელებელი პირის/პირების ანგარიშის საფუძველზე.

7.2 მომსახურების მიღებას აწარმოებს სსიპ საქართველოს ტურიზმის ეროვნული ადმინისტრაციის ხარისხის განვითარების სამმართველოს უფროსი ნატო მეტურიშვილი ან მისი მოვალეობის შემსრულებელი.

8. ანგარიშსწორება

8.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება შემდეგი პირობებით:

ა) ანგარიშსწორების ვალუტა - ლარი;

ბ) ანგარიშსწორების ფორმა - უნაღდო, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

8.2 შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას გადაუხადოს მიმწოდებელს მიღებული მომსახურების ღირებულება ეტაპობრივად, მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებიდან და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურების (დღგ-ს გადახდელის შემთხვევაში) წარმოდგენიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში. თუ კი ანგარიშსწორების განხორციელების ვადის ბოლო დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, ანგარიშსწორება განხორციელდება მომდევნო სამუშაო დღეს.

9. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

9.1 თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამოძვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ შესაძლო მოკლე ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება, მიღებული აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

9.2 იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანის გზით, ხელშეკრულების მე-11 მუხლის შესაბამისად.

10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

10.1 წინამდებარე ხელშეკრულების 3.4 და 4.1 პუნქტებით განსაზღვრული მომსახურების მიწოდების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში, მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.07%-ის ოდენობით.

10.2 წინამდებარე ხელშეკრულების 6.3 პუნქტით გათვალისწინებული წუნის აღმოფხვრისათვის შეტყობინებით დადგენილი ვადის გადაცილების შემთხვევაში ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ღირებულების 0.07%-ის ოდენობით.

10.3 თუ მიმწოდებელზე დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 10 (ათი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისათვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

10.4 პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

11.1 ხელშეკრულებაში ცვლილების განხორციელება შესაძლებელია მხარეთა მიერ წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

11.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

12. დავების გადაწყვეტის წესი

12.1 ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა შორის წარმოქმნილი უთანხმოება წყდება მოლაპარაკებების გზით.

12.2 თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 5 (ხუთი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია მიმართოს საქართველოს სასამართლოს კანონით დადგენილი წესით.

13. ხელშეკრულების შეწყვეტა

13.1 შემსყიდველი მხარე უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულების მოქმედება, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულებების შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

13.2 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13.3 ხელშეკრულება აგრეთვე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

14. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ამ დოკუმენტის თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2017 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

15. ფორს-მაჟორი

15.1 წინამდებარე ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით.

15.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებულნი შემსყიდველის ან/და მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან, და რომლებსაც გააჩნიათ წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

15.3 მხარემ, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყოვნებლივ წერილობით უნდა აცნობოს მეორე მხარეს შექმნილი გარემოების და მისი სავარაუდო აღმოფხვრის ვადის შესახებ, წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი არ თავისუფლდება ხელშეკრულების პირობების სრული ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისგან.

16. სხვა პირობები

ხელშეკრულება შედგენილია ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად ქართულ ენაზე. აქედან ერთი გადაეცემა შემსყიდველს, მეორე - მიმწოდებელს.

17. მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი

სსიპ საქართველოს ტურიზმის
ეროვნული ადმინისტრაცია
მისამართი: ქ. თბილისი, სანაპიროს ქ. №4
საიდენტიფიკაციო კოდი 204578206
საბანკო რეკვიზიტები: სახელმწიფო ბანკი
ბანკის კოდი TRESDE22
ა.ა. GE24NB0330100200165022
ტელეფონი: 2 436999

მიმწოდებელი

ააიპ „ტრენინგების საერთაშორისო ცენტრი“
მისამართი: ბათუმი, გენ. გ. მაზნიაშვილის ქ. N46;
საიდენტიფიკაციო კოდი - 445405428
საბანკო რეკვიზიტები: სს თიბისი ბანკი
ბანკის კოდი TBCBGE22
ა.ა. GE97TB7159036080100001
ტელეფონი: +995595772400

ხელმძღვანელი
გიორგი ჩოგოვაძე



თავმჯდომარე
თემურ ზოიძე



1. გასაწევი მომსახურების ფასების ცხრილი:

№	მომსახურების დასახელება	ობიექტების რაოდენობა	მსმენელის რაოდენობა	ერთეულის ფასი (ლარი)	სულ ფასი (ლარი)
1	„სასტუმროს პრობლემური სიტუაციების მართვის“ - სატრენინგო მომსახურების შესყიდვა	10 ობიექტი	120 მსმენელი	175	21000.00
სულ ჯამი					21000.00

2. მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს „სასტუმროს პრობლემური სიტუაციების მართვის“ შემსწავლელი კურსები შემდეგ ქალაქებში: ქ. თბილისი, ქ. ლაგოდეხი, ქ. გორი, ქ. კასპი, ქ. უფლისციხე, ქ. ხაშური, ქ. ქუთაისი, ქ. წყალტუბო, ქ. ონი და დაბა მესტიაში არსებული განთავსების ობიექტების მომსახურე პერსონალისთვის (ჯამში 120 მსმენელი), რომლებმაც გადამზადების კურსი უნდა გაიარონ შემდეგი თემატიკის მიხედვით:

სასწავლო კურსის დასახელება : „სასტუმროს პრობლემური სიტუაციების მართვა“

- სასტუმროს პრობლემური სიტუაციების მართვის სისტემის შექმნა
- პრობლემური სიტუაციების სისტემაში დაფიქსირება და მონიტორინგი
- ტექნიკური ხასიათის პრობლემების მართვა
- ნომრის სისუფთავესთან დაკავშირებული პრობლემების მართვა
- კვებისა და სასმელების სფეროსთან დაკავშირებული პრობლემების მართვა
- მომსახურების სფეროსთან დაკავშირებული პრობლემების მართვა
- ხშირი და განმეორებითი პრობლემები
- პრობლემების გადაჭრის გზები
- პრობლემების პრევენცია
- თანამშრომლის როლი და სათანადო ქცევა პრობლემური სიტუაციების მართვისას
- სტუმრების კომენტარების როლი პრობლემურ სიტუაციებში.

სასწავლო კურსი ჯამში უნდა შეადგენდეს არანაკლებ 8 საათს და გადანიშნულდეს 2 დღეზე.

კურსის დასრულების შემდეგ კურსდამთავრებულები გაივლიან ზეპირ ტესტირებას და მიიღებენ შესაბამის სერტიფიკატს.

სასწავლო კურსის ჩატარების ადგილი: ქ. თბილისი, ქ. ლაგოდეხი, ქ. გორი, ქ. კასპი, ქ. უფლისციხე, ქ. ხაშური, ქ. ქუთაისი, ქ. წყალტუბო, ქ. ონი და დაბა მესტია.

მიმწოდებელი ვალდებულია:

- შემსყიდველის მიერ მიწოდებული სიის საფუძველზე უზრუნველყოს ტრენინგის მონაწილეთა დასწრების მობილიზება.
- შემსყიდველს წარუდგინოს მონაწილეთა პირადობის დამადასტურებელი საბუთი, ტრენინგის გრაფიკი, მონაწილეთა ტრენინგზე დასწრების ყოველდღიური აღრიცხვა;
- სასწავლო კურსის ჩასატარებლად მოახდინოს შესაბამისი ფართით უზრუნველყოფა (სასტუმროს საკონფერენციო დარბაზი - ადმინისტრაციასთან წინასწარი შეთანხმებით); საკონფერენციო დარბაზის მოწყობა უზრუნველყოს U ფორმის წყობით;
- სასწავლო კურსის მსვლელობისას მოახდინოს მონაწილეთა საკანცელარიო მასალით უზრუნველყოფა (თითოეულ მონაწილეს მაგიდაზე უნდა ედოს ინდივიდუალური ფურცელი და კალამი);
- მოახდინოს საკონფერენციო დარბაზის ტექნიკური აღჭურვილობით უზრუნველყოფა პროექტორი და ეკრანი (ეკრანი არ უნდა იყოს დაფა), ეკრანი ისე უნდა იყოს დამონტაჟებული საკონფერენციო დარბაზში რომ მარტივად იყოს აღსაქმელი როგორც მონაწილეებისთვის ასევე ტრენერისათვის;
- ტრენინგის მსვლელობის დროს მოახდინოს მონაწილეების სასმელი წყლით უზრუნველყოფა (სასმელი წყალი უნდა იყოს ბოთლის, საკონფერენციო მაგიდაზე თითოეულ მონაწილეს უნდა ედოს ინდივიდუალური წყლის ბოთლი და წყლის მინის გამჭირვალე ჭიქა);
- ტრენინგის მსვლელობისას მოახდინოს მონაწილეთა ყავის შესვენებით უზრუნველყოფა (ყავის შესვენებაზე გამოყენებულ უნდა იქნას: ინდივიდუალური მრავალჯერადი გამოყენების ჭურჭელი (თეთრი ფერის ლამბაქი, ჭიქა, საშაქრე, ყავისა და ჩაის ჩასაყრელი ჭურჭელი და თევში; კოვზი, თერმო ჩაიდანნი (არა ელექტრო ჩაიდანნი) თეთრი ნაჭრის სუფრა). ყავის შესვენებაზე უნდა იყოს ყავა, ჩაი, 2 სახის ორცხობილა;
- უზრუნველყოს ტრენინგის დასრულებისას კურსდამთავრებულთა ზეპირი ტესტირება და შესაბამისი სერტიფიკატების დამზადება (ზომა, მასალა და დიზაინი ადმინისტრაციასთან შეთანხმებით);

3. პროექტის მიმდინარეობის პროცესში ყველა ლოკაციაზე აუცილებლად უნდა იმყოფებოდეს მოგებული კომპანიიდან პროექტის კოორდინატორი, რომელიც უშუალო პასუხისმგებელი იქნება ტრენინგის ჩატარების პროცესზე.

4. ტრენინგის ჩატარებისას ტრენინგის ჩატარების დროს უნდა იყოს ოფიციალური, საქმიანი (პერანგი, შარვალი ან ქვედაბოლო);

5. ზემოთჩამოთვლილი პუნქტებიდან რომელიმეს არაზედმიწევნით განხორციელების შემთხვევაში ტრენინგი შემსყიდველის მხრიდან ჩაითვლება არა ჯეროვნად შესრულებულად.

შემსყიდველი
სსიპ საქართველოს ტურიზმის
ეროვნული ადმინისტრაცია

ხელმძღვანელი
გიორგი ჩოგოვაძე



მიმწოდებელი
ააიპ „ტრენინგების საერთაშორისო ცენტრი“

თავმჯდომარე
თემურ ზოიძე



ხელწერილი ინტერესთა კონფლიქტის არარსებობის შესახებ

ვადასტურებთ, რომ „სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის თანახმად სსიპ-საქართველოს ტურიზმის ეროვნული ადმინისტრაციის მიერ „აგროტურისტული ობიექტების ოპერირება და მომსახურების უნარ-ჩვევების“ - სატრენინგო მომსახურების (CPV80500000) შესყიდვის მიზნით გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით დადებულ 2017 წლის „19“ სექტემბრის N897 ხელშეკრულებაში მითითებულ მიმწოდებელთან ინტერესთა კონფლიქტში არ ვიმყოფები.

ხელმძღვანელი

ინსპექტირების და მიღება-ჩაბარების განმახორციელებელი პირი



გიორგი ჩოგოვაძე

ნატო მებურიშვილი